

Eksempel på følgebrev

Uddrag fra s. 62 i kapitlet ”Feedbackgrupper: gode råd til, hvordan man organiserer sig og giver feedback på tekstudkast” af Harboe, T. (2018), I: Tanggaard, L., & Mellon, K. (Red.): *Den gode studiegruppe*. Frederikshavn: Dafolo.

Når du sender en tekst til gruppen, bør du vedlægge et følgebrev – som minimum med en beskrivelse af, hvilken tekst der er tale om, og hvad skribenten gerne vil have feedback på. Det giver vinkler til læsningen af teksten og er en måde at sikre sig, at du som feedbackmodtager får de relevante input på mødet.

I følgebrevet kan du desuden skrive, hvad der fungerer godt i skriveprocessen og informere gruppen, hvis der er sket noget særligt med projektet eller processen i perioden siden sidste møde, der påvirker behovet for feedback.

Supplement til følgebrev kan være dispositioner og problemformuleringer, der gør det muligt at relatere de udvalgte tekstdele til helheden.

Eksempel på følgebrev

Kære feedbackgruppe

Dette er skrevet i forlængelse af det, I fik sidst, og er således stadig mit teorikapitel. Sidste gang sluttede jeg med et skema, som ikke blev forklaret nærmere. Derfor vil jeg her starte med forklaringen på skemaet og så i øvrigt hurtigt gå videre til andre dele af teorikapitlet. Her vil jeg især gerne have respons på, om beskrivelserne i de forskellige afsnit (herunder ikke mindst mine hypoteser på s. 3) giver et overblik over de meget forskellige områder, jeg arbejder med? Eller skal de uddybes yderligere? Er det forståeligt?

Lige nu er jeg begyndt at arbejde med mine interviews, som ligger i en rå udgave og er meget ufuldstændige. Men jeg får en masse nye ideer gennem dette arbejde og føler, at jeg er på rette spor. Flere ideer til at koble teori (herunder mit skema) og empiri er meget velkomne. Hvordan kommer jeg videre fra teorien til empirien?

Vi ses fredag.